



PAS

Programação Anual de Saúde- 2025

**Araguanã-TO
2025**

Max Nylton Basbosa da Silva
Prefeito do Município de Araguaã

Lucas Gomes Lima
Secretario Municipal de Saúde

Renata Ferraz de Magalhães
Gerente da Atenção Básica

Gustavo Fernandes da Silva
Sistema de Informação Digital

Mycael Pinheiro Mello
Vigilância em Saúde (Vigilância Sanitária)

Fabício Pereira Pinto
Vigilância em Saúde (Epidemiológica, Ambiental e Sanitária)

Vivalda Paranhos Soares
SISCAN, CADWEB e SISREG

Edoilson Eugênio de Sousa
Serviço Social – Tratamento Fora de Domicílio (TFD)

Wanderson José Lopes Ferreira
Setor de Contabilidade – Contador

Eder Vieira dos Santos Junior
Analista de Controle Interno

IDENTIFICAÇÃO DA SECRETÁRIA

Razão Social da Secretaria:	Fundo Municipal de Saúde
CNPJ do Fundo Municipal de Saúde:	12.035.302/0001-84
Endereço da Secretaria Municipal de Saúde:	Avenida Aureliano Ribeiro, s/n, Centro
CEP:	77.855-000
Telefone:	3428-1109
E-mail:	coordenacaoabaaraguana@gmail.com

IDENTIFICAÇÃO DO SECRETÁRIO

Nome:	Lucas Gomes Lima
Data da posse:	06/01/2025
Periodo da gestão:	2025-2028

SUMARIO

1.	APRESENTAÇÃO	5
2.	PROCESSO DE CONSTRUÇÃO DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE	6
3.	DEFINIÇÃO DAS AÇÕES	7
4.	PROCESSO DE AVALIAÇÃO	43

1. APRESENTAÇÃO

O Sistema Único de Saúde (SUS) possui constantes desafios que exigem esforços da gestão em saúde juntamente com o Conselho Municipal de Saúde e os trabalhadores. É a união desses segmentos que viabiliza e efetiva as ações e serviços de saúde para proporcionar acesso e assistência de qualidade.

Esse processo deve ser expresso por meio de instrumentos de gestão, sendo a Programação Anual de Saúde (PAS) um deles. A programação será para o ano de 2025 com base legal estabelecida pela Lei Orgânica da Saúde (Leis nº. 8.080/90 e 8.142/90), que explicita serem os Conselhos de Saúde instâncias colegiadas permanentes e deliberativas que atuam na formulação de estratégias e no controle da execução das políticas de saúde. E a Lei Complementar 141/2012 que dispõe sobre os valores mínimos a serem aplicados.

A PAS é elaborada a partir das metas e objetivos traçados no Plano Municipal de Saúde 2025-2028, do Plano Plurianual (PPA) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), além dos indicadores e metas da Pacrtuação Interfederativa de Indicadores.

Este instrumento demonstra o esforço da Secretaria Municipal de Saúde em descentralizar a tomada de decisão para instancias mais próximas da população conferindo às Unidades de Saúde a autonomia gerencial com participação da comunidade dos territórios adscritos.

2. PROCESSO DE CONSTRUÇÃO DA PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE

O planejamento da Secretaria Municipal de Saúde de Araguañã, integra um processo participativo de construção do modelo de atenção à saúde, para garantir qualidade no acesso aos serviços de saúde.

A elaboração da PAS 2025 foi construída baseada nas necessidades expressadas no Plano municipal de Saúde, construindo em conjunto com representantes dos profissionais da atenção básica, da secretária municipal de saúde e conselho municipal de saúde.

3. DEFINIÇÃO DAS AÇÕES

ATENÇÃO À SAÚDE: GARANTIA DE ACESSO E ATENDIMENTO DE QUALIDADE.

ADMINISTRAÇÃO GERAL

INVESTIMENTO NA REDE DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Ampliar e reparar a infraestrutura dos pontos de atenção à saúde, e renovar e realizar manutenção na frota de veículos, adquirir equipamentos e material permanente com vista à consolidação do Sistema de Saúde do município de Araguaianã.

Objetivo do PS: Ampliar e reparar a infraestrutura do Sistema de Saúde do município bem como aquisição de equipamentos e material permanente.

Meta do PS: Equipar as unidades de saúde com equipamentos e insumos necessários para os atendimentos;

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Adquirir carros e vans nova para saúde por meio de convênio e contrapartida do município.	Adquirir 100% dos transporte necessarios	1.600.000,00	Emenda/Convênio	SMS/MS/SES	2025	Equipamentos adquiridos	Adquirir veículos novos para suprir a demanda da saúde.
Adquirir equipamentos de informática para continuação do uso do PEC nas UBSF Arcanja Lopes da Cunha, Santana Costa Marinho. Antonio Diniz de Souza e Pronto Atendimento	Adquirir 100% dos equipamentos necessarios	15.000,00	FMS	SMS	2025	Equipamentos adquiridos	Agendamento para consulta, acompanhamento, atualização do CNS, receita impressas, uso do pec por todos os profissionais do nível superior e manter a qualidade no atendimento.

Adquirir uniformes padronizados, para ACS, ACE, AVS, ASG, AUX. Adm, Vigias e motoristas.	Uniformizar 100% dos profissionais citados	52,00/Unid.	FMS/MS	SMS	2025	Uniformes adquiridos	Caracterização do servidor perante os usuários do Sistema Único de Saúde
Adquirir materiais básicos para o trabalho	Materiais adquiridos	20.000,00/Ano	SMS/MS	SMS	2025	Quantidade de materiais adquiridos	Provisão de materiais de trabalho/ expediente equipamentos e material impresso para divulgação do trabalho dos mesmos frente a população.
Realizar manutenção de Mesa Ginecológica Elétrica UBSF Antonio Diniz de Souza	Garantir a manutenção conforme orientação do fabricante.	1.000,00	FMS/MS/ Prefeitura	SMS	2025	Manutenção realizada	Uso adequado da mesa ginecologica regularmente
Armazenar lixo hospitalar	Construir e manter espaço físico para armazenamento adequado do lixo hospitalar	45.000,00	FMS/MS/ Prefeitura	SMS	2025	Espaço adequado construído	Armazenamento adequado do lixo hospitalar.
Reformar/valorizar a estrutura/manter a limpeza e organização da UBS/UBSF	Realizar reforma do Pronto Atendimento Dona Silvia Fonseca e das Unidades Básicas de Saúdes Antonio Diniz de Sousa, Santana Costa Marinho e Arcanja Lopes da Cunha	500.000,00	FMS/Prefeitura	SMS	2025	Valorizar a estrutura do imóvel	Manter imóvel com boa aparência e higienizado.

Dar continuidade ao uso de equipamentos do SUS	Fazer concessões de equipamentos absoletos para outras unidades	Sem custo	SMS	SMS	2025	Valorização dos equipamentos e atendimento de qualidade aos usuários do SUS	Concessões e redistribuição dos equipamentos
Contratar técnico para RX	Atender a população na sua plenitude	30.000,00/Ano	FMS	SMS	2025	Tecnico contratado	Humanizar o atendimento e melhorar a qualidade do diagnostico dos profissionais Médicos e Enfermeiros.
Comprar equipamentos para finalizar o funcinamento dos serviços de RX	Atender a população na sua plenitude	12.000,00	MS/SESA U/FMS	SMS	2025	Equipaments adquiridos	Garantir o Funcionamento dos serviços de Diagnóstico.
Comprar 01 software para laudos dos serviços de RX	Atender a população na sua plenitude	2.000,00	MS/SESA U/FMS	SMS	2025	Software adquirido	Garantir os serviços de Diagnóstico com laudos à distancia. A aquisição é única.
Adquirir ar condicionado, prateleiras, mesas, armários, computadores, tablets, impressoras; acessórios e periféricos.	Comprar materiais permanentes para manutenção e adequação do ambiente	200.000,00	FMS/ Recurso parlament ar	SMS	2025	Equipaments adquiridos	Garantir condições de trabalho e melhoria na qualidade do atendimento
Elaborar projeto para aquisição de equipamentos.	Atender a reposição	150.000,00	FMS/MS/ SESAU/P M/Emend a parlament ar	SMS	2025	Projeto elaborado	substituir equipamentos já danificados que não aceitam manutenção.

implementar política de avaliação individual do servidor e qualidade do serviço executado , sem ônus	Geração de dados e relatório	Sem custo	FMS/CMS	FMS/CMS	2025	Avaliação individual	Melhorar o atendimento a população
Garantir Sistema de informação para Monitoramento da UBS e ESF – cameras de vigilância	Geração de dados e envio de relatórios de 100% dos atendimentos com 80% em rede	20.000,00	FMS/MS	SMS e Coordenações de Vigilâncias	2025	Sistema garantido.	Qualificação de serviço das UBS/UBSF

Diretriz do PS: Ampliar e reparar a infraestrutura dos pontos de atenção à saúde, e renovar e realizar manutenção na frota de veículos, adquirir equipamentos e material permanente com vista à consolidação do Sistema de Saúde do município de Araguañã.

Objetivo do PS: Ampliar e reparar a infraestrutura do Sistema de Saúde do município bem como aquisição de equipamentos e material permanente.

Meta do PS: Realizar a manutenção regular em 100% dos veículos da SMS (vans, camionetes, ambulâncias, motocicletas, etc.) gradativamente até 2025,

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Garantir documentação de veículos em dias	Garantir 100% da documentação dos veículos em dias	11.000,00	SMS	SMS	2025	Documentação dos veículos em dias	Realizar os pagamentos dos tributos relacionados às documentações veicular

Garantir veículos com Seguro	Garantir veículos com Seguro	15.000,00	SMS	PM/SMS	2025	Numero de veiculos com seguro	Realizar contratação de seguro para os veiculos
Realizar manutenção em todos os veiculos da sms regularmente	Garantir funcionamento dos veiculos	250.000,00x	SMS	PM/SMS	2025	Veiculos funcionando	Realizar manutenção veicular de acordo com a necessidade de cada veiculo.

ATENÇÃO EM SAÚDE: GARANTIA DE ACESSO E ATENDIMENTO DE QUALIDADE

ATENÇÃO BÁSICA EM SAÚDE

MANTER EQUIPES E SERVIÇOS DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA

Diretriz do PS: Aprimoramento das redes de atenção e promoção ao cuidado integral às pessoas no vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção no município de Araguañã.

Objetivo do PS: Ampliar a cobertura populacional das equipes de atenção basica.

Meta do PS: Manter em 100% a cobertura populacional estimada pelas equipes de Atenção Básica de acordo com o índice populacional até 2025.

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
--------------------	-------------------	-------------------------------------	------------------	--------------	-------	-----------	------------

Cadastrar e acompanhar gestantes no esus	Realizar a primeira consulta de pré-natal em 100% das gestantes até o 4º mês. Acompanhar durante a gestação, preferencialmente, uma consulta mensal no primeiro trimestre de gestação, duas no segundo e três no terceiro conforme protocolo MS.	Sem custo	FMS	Coordenação de Vigilância e ESF	Contínuo	Gestantes cadastradas	Orientações importantes para um pré-natal mais saudável; Busca ativa das gestantes faltosas.
Cadastrar e manter atualizado os cadastros dos habitats do município	Realizar cadastro e atualização individual e familiar	Sem custo	FMS	Atenção básica	Contínuo	Numero de cadastros realizados e atualizados	Acompanhamento periodico da população Indicadores em saúde atualizados Numero fidedgno da população acompanhada Cadastro por comorbidades atualizados
Manter a atualização mensal dos ACS revisão dos registros no do ESUS/SIOchagas	Conhecer o perfil epidemiológico atualizado da situação de saúde da população.	1000,00	SMS	SMS/Coordenação de Vigilância Epidemiológica e Vigilância em Saúde	Contínuo	Numero de registros atualizados	Proporcionar levantamento epidemiológico do município e frequência de consultas.

Traçar o perfil geográfico e epidemiológico da região.	Realização do diagnóstico situacional e mapeamento de todas as áreas do Município	3.000,00/ano	SMS	SMS/Coordenação de Vigilância Epidemiológica e Vigilância em Saúde	2025	Perfil traçado	Diagnóstico Situacional e mapeamento de áreas para cobertura de 100% da população.
--	---	--------------	-----	--	------	----------------	--

Diretriz do PS: Aprimoramento das redes de atenção e promoção ao cuidado integral às pessoas no vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção no município de Araguaçu.

Objetivo do PS: Manter o atendimento de saúde com qualidade, integrando e fortalecendo as relações funcionais, com o serviço público.

Meta do PS: Garantir 100 % o funcionamentos da Unidade Básica de Saúde/Postos de Saúde (Antônio Diniz Souza, Santana Costa Marinho e Arcanja Lopes da Cunha) com as equipes completas da Estratégia de Saúde da Família e dar condições adequadas de trabalho para as Equipes da Saúde da Família e Vigilância em Saúde (Plano de Governo);

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Realizar 100% de contratações por Tempo Determinado conforme necessidades para o quadro geral de funcionários da Saúde,	Contratar profissionais necessários para o andamento do serviços de atenção a saúde	1.440.000,00	SMS	PM/SMS	2025	Funcionarios contratados	Atendimentos de enfermagem, psicologa, nutricionistas, profissional de ed. Fisica, etc.

Manter o programa saúde do Homem.	Realizar estratégias que visem aumentar a demanda de homens aos serviços de Saúde, por meio de ações pro-ativas de promoção e prevenção dos principais problemas que atingem a população. E trazer para este atendimento outras demandas	7.200,00/ano	SMS	SMS/Coordenação de Vigilância Epidemiológica/Vigilância em saúde	Contínuo	Programa mantido	Inserir estratégias e ações voltadas para a Saúde do Homem atendendo o recomendado pela Portaria GM no 1944 em 27 de agosto de 2009. Buscar horários compatíveis para o chamamento de outros profissionais sejam dos serviços público ou não para atendimento em horário fora de sua jornada de trabalho. Valorização ao atendimento.
Programa terapêutico	Criação de grupo terapeutico em local fixo em Araguañã	7.000,00	SMS/CER	Médico da estratégia de família com RQE	mensal	Encontros semanais	Encontros semanais em grupo e individualizados, buscando diminuir a demanda encaminhadas para a referênci
Realizar reuniões periodicas com equipe da ESF	Reuniões periodicas com equipe da ESF	Sem/onus	MS/FMS/MS/SESAU	Equipe de Imunização	Mensal	Reuniões realizadas	Realização de reuniões de equipe; Avaliar as necessidades da ppulação atendida Acompanhar cobertura

Diretriz do PS: Aprimoramento das redes de atenção e promoção ao cuidado integral às pessoas no vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção no município de Araguaia.

Objetivo do PS: Manter o atendimento de saúde com qualidade, integrando e fortalecendo as relações funcionais, com o serviço público.

Meta do PS: Manter 100% informatização das UBS e unidades de serviços de apoio com provisão de infraestrutura tecnológicas e serviços necessários

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Adquirir tablets para todos os acs e ace do município	Aquisição de equipamentos para o desenvolvimento do trabalho das equipes da esf	38.000,00	SMS/MS	PM/SMS	2025	Numero de equipamentos adquiridos	Realizar cadastro da população municipal Realizar acompanhamento mensal de toda a população com dado registrados no esus
Adquirir tablets para a equipe multiprofissional das ubS realizar as visitas domiciliares	Aquisição de equipamentos para o desenvolvimento do trabalho das equipes da esf	29.000,00	SMS/MS	PM/SMS	2025	Numero de equipamentos adquiridos	Realizar acompanhamento mensal de toda a população com dado registrados no esus
Manutenção de Internet nas UBSF Arcanja Lopes da Cunha, Santana Costa Marinho. Antonio Diniz Souza e Pronta Atendimento Municipal.	Garantir acessibilidade aos sistemas de saúde e funcionamento do PEC	20.000,00	FMS	SMS e Coordenações das Vigilâncias	2025	Internet mantida	Identificar profissionais para o desempenho desta ação e manter a alimentação dos dados no sistema

Diretriz do PS: Aprimoramento das redes de atenção e promoção ao cuidado integral às pessoas no vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção no município de Araguañã.

Objetivo do PS: Manter o atendimento de saúde com qualidade, integrando e fortalecendo as relações funcionais, com o serviço público.

Meta do PS: Realizar mínimo de 80% das ações necessárias para o desenvolvimento dos serviços da saúde bucal

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Garantir funcionamento do laboratório de prótese dentaria municipal	Garantir atendimento de próteses dentarias a 40% população desdentada com prótese total/PPR	11.000,00 /mês	MS	SMS	2025	Laboratorio mantido	Garantir a remuneração do profissional e alcançar um atendimento de qualidade. Buscar a satisfação dos clientes através do bem-estar
Garantir o funcionamento das equipes odontologicas do municipio	Ofertar continuamente serviços odontologicos no municipio	75.000,00	MS/FMS	SMS	2025	Numero de equipes em funcionamento	Atender a população Realizar acompanhamento e escovação supervisionadas Atender as emergencias odontologicas Atendimentos odontologicos realizados

Diretriz do PS: Aprimoramento das redes de atenção e promoção ao cuidado integral às pessoas no vários ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero e das populações em situação de vulnerabilidade social, na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção no município de Araguañã.

Objetivo do PS: Manter o atendimento de saúde com qualidade, integrando e fortalecendo as relações funcionais, com o serviço público.

Meta do PS: qualificar a assistência do pré-natal conforme diretrizes da rede cegonha

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Consulta de Enfermagem – Pré-Natal	Atender 60% das gestantes acompanhadas no programa; Diminuição da mortalidade materna e neonatal; Realizar os exames laboratoriais preconizados.	Sem custo	FMS/MS	Equipes/ESF e Coordenações	Contínuo	Numero de gestantes atendidas	Realizar procedimentos clínicos individuais em gestantes cadastradas no e-SUS; Orientação sobre alimentação na gravidez, malefícios do fumo e bebidas, dentre outros. Melhorar o acompanhamento
Imunização das Gestantes	Vacinar 100% das gestantes cadastradas no e-SUS.	Sem custo	FMS/MS/ SESAU	Equipes/ESF e Coordenações	Contínuo	Numero de gestantes atendidas	Vacinação de gestantes cadastradas no e-SUS, sem esquema vacinal contra o tétano ou para complementar o esquema vacinal. Busca ativa
Visita Domiciliar puerperal	Acompanhar 100% das puérperas cadastradas no e-SUS.	Sem custo	FMS	Equipes/ESF e Coordenações	Contínua	Numero de puerperas visitadas	Realização de visitas domiciliares no período de puerpério.

Premiar as gestantes/puerperas que iniciarem o acompanhamento do pré natal, antes da 10ª semana e cumpra todas as metas de acompanhamento necessários do pré natal.	Premiar 100% das gestantes e puerperas que alcancem as metas do pré natal.	5.000,00/anual	FMS/MS	SMS	2025	Percentual de gestantes e puerperas premiadas	Realizar acompanhamento do pré natal, Contabilizar metas alcançadas, Aumentar adesão das gestantes ao acompanhamento do pré natal.
Relatório de Indicadores	Gerar dados e envio de relatórios. 100%	Sem custo	FMS/MS/ SESAU	Equipes/ESF e Coordenações	Contínua	Relatórios de indicadores realizados	Digitização e envio de relatórios para Coordenação Estadual Melhorar acompanhamento
Monitoramento de Óbitos em Menores de Um Ano e morte Materna em idade do período fértil.	Investigar 100% dos óbitos infantis	Sem custo	FMS/MS/ SESAU	Comissão de Investigação de morte materna e morte em menores de um ano	Contínuo	Numero de Óbitos investigados	Continuar as investigações na busca das causas de óbitos em menores de um ano de idade, Caso isto ocorra. Melhorar indicadores

ATENÇÃO À SAÚDE: GARANTIA DE ACESSO E ATENDIMENTO DE QUALIDADE.

REDES DE ATENÇÃO – CICLOS DE VIDAS

CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Manutenção das atividades administrativas da Secretaria Municipal de Saúde e do Fundo Municipal de Saúde - FMS.
Objetivo do PS: Manter o atendimento de saúde com qualidade, integrando e fortalecendo as relações funcionais, com o serviço público.
Meta do PS: Realizar 15 atividades educativas (campanhas, ações educativas) em saúde do calendário nacional, voltadas aos programas de atenção integral a saúde, através de parcerias intersetoriais e interinstitucionais.

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Monitorar os agravos crônicos em usuários idosos	Acompanhar 100% dos Idosos	Sem custo	FMS/MS/SESAU	FMS/SMS	2025	Numero de idosos acompanhados	Monitorar todos os idosos com hipertensão e cardiopatas das UBSF/UBS/ deslocamento
Cadastrar 80% das mulheres na faixa etária de 25 a 59 anos.	Acomapnhar periodicamente a população feminina visando a prevenção dos cancer de colo do utero e mama.	Sem custo	FMS	Enfermeiro das UBSF/UBS	2025	Porcentagem de mulheres acompanhadas	Realizar consultas nas Unidades Básicas de Saúde do Município. Consulta médica em ginecologia para 50% da pop.coberta/ano e Consulta de Enfermagem para 50% da pop.coberta/ano
Coleta de amostra para exame papanicolau em mulheres de 25 a 59 anos	Ofertar semanalmente a coleta de pccu nas unidades de saúde	1.500,00/Ano	FMS	Enfermeiro das UBSF/UBS	2025	Numero de pccus coletados	Coletar semanalmente material citopatologico Encaminhar material para o laboratório em Araguaina e Palmas.

Dar segmento ao acompanhamento de pacientes com exames papanicolau com resultado alterado para lesões precursoras e câncer	Acomapnhar 100% das pacientes com resultados alterados confirmados	Sem custo	Sem custo	Coordenações das UBSF/UBS/SMS	2025	Porcentagem de pacientes acompanhadas	Agendar e encaminha para oncologia Araguaína. Realizar rastreamento para cada mulher.
Dar continuidade as atividades da academia da melhor idade na zona Urbana e Rural, manter um educador físico da zona urbana e contratar 01 educador físico para funcionamento e acompanhamento.	Ofertar atividades físicas para no minimo 70% dos idosos do município	60.000,00	FMS/MS	ESF/SMS/NASF	2025	Porcentagem de idosos praticando atividade fisica	Acompanhar e aumentar a promoção de saúde analisando as ações através de pesquisa
Realização de atividades Físicas regularmente conforme o cronograma de trabalho	Cumprir no minimo 90% das atividades físicas programadas	6.000,00	MS/FMS	ESF/Ed. Físico	Semanal/mensal/anual Contínuo	Porcentagem de atividades físicas ofertadas	Aumentar a longevidade do grupo e individualmente e trabalhar a inclusão dos clientes com necessidades especiais.
Aquisição de uniformes aos participantes das Atividades Física.	Ofertar uniformes para 100% dos pacientes acompanhados	45,00/un	MS/FMS	SMS	2025	Percentual de uniformes adquiridos	Aumentar a motivação individual e grupal aos participantes cadastrados.

Capacitar os profissionais de nível Médio para atuação em Planejamento Familiar	Capacitar 100% dos profissionais de nível médio	15.000,00	FMS/MS/SESAU	Coord. Vig/SMS	2025	Percentual de funcionarios capacitados	Atuação em planejamento familiar, esta ação é atendida conforme necessidade.
Realizar oficinas educativas nas escolas com estudantes 8º e 9º e de Ensino Médio	Participação de no minimo 80% dos estudantes	200,00	FMS/MS/SESAU	Coord. Vig/SMS	2025	Porcentagem de participação de estudantes	Atender as turmas existente no município e aumentar a frequência escolar
Fortalecer e aprimorar o uso do sistema de Vigilância Nutricional, para que este seja um instrumento valioso na definição das metas e ações de alimentação e nutrição e monitorar as famílias do Bolsa Família. Gestantes, obesidade, idosos, crianças e outras eventuais necessidades.	Implementar o uso do Sistema de Vigilância Nutricional (SISVAN/E-SUS) em 100% das Unidades.	300,00	FMS	ESF/COORD. DE VIG.	2025	Sistema de vigilancia nutricional implementado.	Participação dos grupos de discussões referentes ao SISVAN e Bolsa Família para estudar estratégias que resultem na melhora da operacionalização dos programas.
Contratar profissional Nutricionista.	Manter o atendimento e acompanhamento nutricional	40.000,00	MS	SMS	2025	atendimento nutricional mantido	Manter as ações em suas dimensão necessária. Evitar através da prevenção as doenças morbidades e suas comordidades.

Realização da semana da saúde .	Programa saúde mais perto de você, atendendo diversas solicitações do SISREG.	2.000,00	FMS	SMS, sistema de regulação, PSF.	2025	Programa funcionando	Realização de consultas e exames diversos.
---------------------------------	---	----------	-----	---------------------------------	------	----------------------	--

ATENÇÃO À SAÚDE: GARANTIA DE ACESSO E ATENDIMENTO DE QUALIDADE.

ATENÇÃO DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE - MAC

CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Ampliar e qualificar o acesso aos serviços de saúde de qualidade, buscando reduzir as mortes evitáveis, aprimorando a política de atenção básica, e de forma suplementar, a especializada, ambulatorial e hospitalar, e garantindo o acesso a medicamentos no âmbito do SUS.

Objetivo do PS: Contribuir com a ampliação do acesso aos serviços de saúde de qualidade, aprimorando a política de atenção básica, e de forma suplementar, a especializada, ambulatorial e hospitalar buscando reduzir as mortes evitáveis.

Meta do PS: Promover 100% das atividades operacionais e de apoio às ações de saúde anualmente

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Solicitação de transformador para o pronto atendimento Dona Silvia Fonseca	Instalar e colocar em funcionamento	10.000,00	FMS/SMS	SMS/ENERGISA	2025	Transformador instalado e funcionando.	Diminuir custos com equipamentos que podem ser danificados por queda de energia e outros.

Contratar profissional de ultrassonografia para realizar exames nas gestantes do Município bem como para atendimento de outros grupos	Dar melhor atendimento e qualidade nas consultas realizadas	7.000 mensal	FMS/MS	SMS	2025	Atendimentos realizados	Realizar consultas individuais em gestantes cadastradas no E-sus; Exames realizados
Manter profissional de fisioterapia para tratamento de pacientes	Atender no mínimo 80% dos casos encaminhados ao setor de fisioterapia regularmente	60.000,00/Ano	MS	SMS	2025	Percentual de casos acompanhados	Realizar Atendimento aos pacientes com necessidade de uma indicação médica. Garantindo o atendimento e acompanhamento. E manter o atendimento.
Definir estratégias para diminuir o deslocamento para atendimento em outra cidade elaborar e matricular rotina de acompanhamento a pessoas acamada	Diminuir a quantidade de clientes que não realizam esta atividade por razões financeira/social	90.000,00/ano	FMS/MS	SMS/Equipes de Saúde	Contínuo	Numero de pacientes acompanhados	Acompanhar os pacientes em seu domicílio.
Contratação de laboratório de análises clínicas médicas	Ofertar exames laboratoriais a população	96.000,00	FMS/PM	SMS	2025	Mensal	Ofertar exames a população visando acelerar procedimentos cirúrgicos
Contratar médico para pronto atendimento.	Melhorar o atendimento de urgência e emergência da população	456.000,00/ano o	FMS/MS	SMS	2025	Atendimento de urgência e emergência mantidos	Ofertar regularmente o serviço médico de urgência e emergência Diminuir o encaminhamento de pacientes para a referência Dar resolutividade no

							município
Contratar profissionais para serviços especializados sempre que necessário	Atender com especialidade as urgências	180.000,00	FMS/MS/ EMENDAS PARLAMENTAR	Prefeitura/SMS	2025	Especialidades atendidas	Ofertar serviços de especialidades no município Diminuir o deslocamento da população em buscas desse serviço Diminuir a fila de esperas por estes serviços
Garantir mamografia, Mulheres na faixa etária de 40 a 49 anos.	Ofertar cobertura de no mínimo 80% das mamografias para o público alvo	25.000,00	FMS/MS	Coordenações das UBSF/UBS/SMS	2025	Porcentagem de mamografias realizadas	Encaminhar para exame. Continuar o acompanhamento evitando assim um agravamento da doença.
Contratar empresa/laboratório de análises clínicas, para atender as necessidades da população.	Atender 100% a população que não foi atendida pela quantidade ofertada pela pactuação do Estado	96.000,00/mês	FMS	SMS	2025	Percentual da população atendida	Ofertar exames laboratoriais de análises clínicas para população em geral; Aumentar o acesso da população aos serviços laboratoriais; Diminuir o tempo de espera por resultados de exames laboratoriais.

ATENÇÃO À SAÚDE: GARANTIA DE ACESSO E ATENDIMENTO DE QUALIDADE.

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Garantir a eficiência na Assistência Farmacêutica e de outros insumos para a saúde.

Objetivo do PS: Promover o acesso adequado à assistência farmacêutica, contemplando os diferentes programas de atenção à saúde; o uso racional de medicamentos e qualificar a assistência farmacêutica no âmbito do SUS.

Meta do PS: Implementar o mínimo de 90% as ações da Assistência Farmacêutica visando o fortalecimento da política da assistência farmacêutica e de medicamentos no município.

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Manter o HORUS, Sistema Nacional de Gestão Farmacêutico.	Manter 95% da população cadastrada.	1.500,00	FMS/MS	SMS e Coordenações de Vigilâncias	2025	Porcentagem da população cadastrada.	Identificar quantidade, custo, empresa fornecedora, acompanhar dispersação aos clientes, acompanhar estoque. Etc.
Atualizar relação de medicamentos	Atender no mínimo 70% da população com as medicações ofertadas pelo sus	Sem/onus	FMS	SMS	2025	Percentual da população atendida	Padronizar conforme a realidade local Ofertar continuamente as medicações básicas ao pacientes acompanhados

Contratar 02 Farmacêuticos. Sendo um para zona rural e um para a zona urbana	Atender 100% da população cadastrada	72.000,00	MS/SMS	SMS	2025	Percentual da população atendida	Distribuir e manter programas atualizados.
Programa de fornecimentos de medicamentos fora da renome conforme condições financeiras da saúde .	Atender 100% a população	56.000,00	SMS/PM	SMS	2025	Serviço de assistência farmacêutica organizado	Ofertar medicamentos a população melhores.
Adquirir Mobiliário para o atendimento das Farmácias Municipal	Organização dos serviços de assistência farmacêutica do SUS/almoxxarifado	50.000,00	FMS/MS	SMS	2025	Serviço de assistência farmacêutica organizado	Melhorar a qualidade do atendimento no seu devido acolhimento e organização do estoque.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE: PROMOÇÃO, PREVENÇÃO E PROTEÇÃO.

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Objetivo do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população, considerando os determinantes sociais, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Meta do PS: Implementar em 100% os programas/projetos na área da vigilância em saúde anualmente

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Dispor de lei de criação da VISA com atribuições e competências taxas com a classificação do grau do risco sanitário que os estabelecimentos ofereçam para priorizar as inspeções e nortear a cobrança das mesmas.	VISA legalmente instituída no município	Sem custo	Sem custo	Coordenador visa S.M.S. Jurídico, Câmara municipal Prefeitura municipal	2025	Publicação da Lei ou decreto de criação da VISA em local específico	Propor ao Secretário Municipal de Saúde providências para a criação das Leis no município. Acompanhar o andamento do processo de criação da VISA municipal
Portaria que institui a equipe da VISA na função Descrevendo suas atribuições e competências	Fiscal da VISA legalmente investido na função	Sem custo	Sem custo	VISA S.M.S, Prefeitura municipal.	2025	Publicação da Portaria que designa o fiscal e/ou coordenador sanitário da VISA em local específico	Elaborar e publicar a Portaria que designa o Fiscal e/ou coordenador Sanitário assinada pelo Secretário de Saúde.
Manter a VISA na estrutura organizacional (organograma) da Secretaria Municipal de Saúde, PMS e RAG	VISA incluída na estrutura organizacional da secretaria municipal de saúde	Sem custo	Sem custo	Coordenador de VISA, secretário municipal de saúde.	2025	Organograma oficial da Secretaria Municipal de Saúde	Propor ao Secretário Municipal de Saúde inclusão da estrutura da VISA no organograma da Secretaria Municipal de Saúde. Acompanhar o processo de inclusão da VISA no organograma da Secretaria Municipal de Saúde.

Iniciar o processo para a elaboração/atualização do Código Sanitário Municipal. (esclarecer a importância e contribuição na saúde da população e construir uma visão educativa e preventiva e não meramente punitiva da Visa junto ao CMS e Câmara de Vereadores para auxiliar na aprovação da Lei que institui o Código)	Minuta do Código Sanitário protocolado na Câmara Municipal.	Sem custo	Sem custo	VISA S.M.S. Jurídico, Prefeitura municipal, Câmara municipal	2025	Protocolo de entrega da minuta na Câmara e relatório de acompanhamento	Elaboração do código sanitário; Encaminhar minuta para apreciação jurídica; Submeter aprovação da minuta no Conselho Municipal de Saúde Encaminhar à Câmara Municipal o Projeto de Lei do novo Código Sanitário Municipal.. Acompanhar o processo de aprovação da lei.
Publicar a Portaria que institui as instâncias julgadoras	Instâncias julgadoras legalmente instituídas	Sem custo	Sem custo	VISA S.M.S. Prefeitura municipal	2025	Publicação da Portaria em local específico	Elaborar e publicar a Portaria que pode ser assinada pelo Secretário de Saúde.
Publicar a Portaria que define o grau do risco dos estabelecimentos comerciais	Classificação de risco definido	Sem custo	Sem custo	VISA S.M.S.	2025	Publicação da Portaria	Elaborar e publicar a Portaria que pode ser assinada pelo Secretário de Saúde.
Dotar a VISA equipamentos/materiais permanentes necessários	VISA dotada de equipamentos e materiais específicos.	10.000,00	FNS/FMS	Prefeitura municipal e Secretária municipal de Saúde e Vigilância sanitária municipal.	2025	Notas fiscais de aquisição de materiais, impressos e equipamentos e relatórios de recebimento pela VISA.	Solicitar à Prefeitura aquisição de; Máquina fotográfica do tipo convencional e filmes; Termômetro digital para aferição de temperatura dos sistemas de

				Fundo municipal de saúde. SEMUS.			refrigeração do setor regulado; Aquisição com Transporte, e alimentação, a equipe se deslocar a zona rural ou para realizar ações de vigilância sanitária com a parceria com outros órgãos.;
Estruturar a VISA (comunicação e informação)	Melhoria na qualidade de atendimento	2.000,00	FNS/FMS	Coordenador e Secretário Municipal de Saúde, prefeitura municipal. Fundo municipal de saúde.	2025		Linha telefônica; ou celular exclusivo pra atendimento á denuncia . Acesso ilimitado à internet; já temos. .Acompanhar o processo de implantação e implementação
Implantar e/ou implementar o sistema de informação de Vigilância Sanitária (INFOVISA, Plataforma Moodle, SNGPC, SIA/SUS e outros).	Visa dotadas de sistemas de informação em vigilância sanitária	500,00	FNS/FMS	Coordenador e Secretário Municipal de Saúde, prefeitura municipal. Fundo municipal de saúde.	2025	Meios de verificação - Documentos nota fiscal gerados a partir dos Sistemas Implementados	Acompanhar o processo de implantação e implementação.

Propiciar a participação em cursos, capacitações aos fiscais da Visa e coordenadores em assuntos da VISA e nas conferências de saúde e eventos para disseminar e Fortalecer o SNVS.	Melhoria na qualidade de atendimento	8.000,00	FNS/FMS	Coordenadores e fiscais aptos a executarem as ações de VISA	2025	Relatório das atividades. Extrato de diárias. Certificado ou declaração	Curso e treinamento nas ações de Visa para os coordenadores e fiscais Confecção de material educativo
Fortalecer O SNVS através da integração entre a VISA estadual e a Visa municipal através de constante contato telefônico, e-mail institucional, grupo de regiões no WhatsApp, e solicitações de apoio técnico, reuniões, parceria.	Constante contato entre as VISAS	Sem custo	Sem custo	Coordenadores, fiscais e Visa Estadual, SMS.	2025	Registro no Email, Wat etc, Moodle, INFOVISA .	Orientar os responsáveis dos estabelecimentos sujeitos à fiscalização sanitária durante as inspeções
Cadastro de estabelecimentos sujeitos a VISA	No mês de janeiro quantidade total dos estabelecimentos Cadastrados	Sem custo	Sem custo	Equipe Visa	2025	PLS INFOVISA	Devem ser considerados os estabelecimentos novos. As renovações dos alvarás não deverão ser contabilizadas no BPA (SALVO no mês de janeiro atualizar no BPA a quantidade total dos estabelecimentos, nos meses seguintes informar no BPA somente os novos estabelecimentos

Cadastros de estabelecimentos de serviços de alimentação	Realizar cadastro de estabelecimentos de serviço e alimentação	Sem custo	Sem custo	PLS INFOVISA	2025	quantidade total dos estabelecimentos Cadastrados	Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação as atualizações não devem ser consideradas (somente no mês de janeiro atualizar no BPA a quantidade total dos estabelecimentos). Nos meses seguintes só informar no BPA os novos estabelecimentos.
Exclusão de cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária	Excluir Estabelecimentos sujeitos a VISA com atividades encerradas	Sem custo	Sem custo	Equipe Visa	2025	Relatório SIA/SUS/Infovisa	Exclusão de cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária com atividades encerradas este procedimento é comum a todos os estabelecimentos cadastrados na VISA
Propiciar a inspeção dos estabelecimentos sujeitos a VISA	Estabelecimentos sujeitos a VISA Inspeccionados	8.000,00	SMS	Equipe Visa	2025	PLS INFOVISA	Inspeção estabelecimentos sujeitos a VISA - alimentar no BPA só as inspeções e reinspeções para fins de alvará sanitário. (as visitas de rotina após a liberação do alvará não são alimentadas).

Atividade educativa para a população, setor regulador sobre as ações e atribuições da VISA	População esclarecida, setor regulador	4.000,00	FMS	Equipe Visa Secretaria municipal de saúde. E servidores da saúde	2025	Material educativo, lista de presença, fotos INFOVISA Relatório SIA/SUS	Confecção de material educativo, faixas, Coffe break camisetas; e Dia “D” da VISA 05 de agosto
Atividades educativas sobre a temática da dengue para população	Relatório completo da ação.	500,00	SMS	Equipe da visa e da Vigilância Epidemiologia , Secretaria Municipal de Saúde.	2025	População Esclarecida	Participar, em parceria com a área técnica responsável se necessário, das atividades educativas sobre a temática da dengue, realizadas para população
Atividades educativas com relação à alimentação saudável	Atividade realizada	Sem custo para a visa	Sem custo para a visa	Equipe da visa e outros parceiros.	Ação contínua	Relatório da ação, SIA/SUS INFOVISA	Atividades educativas com relação à alimentação saudável
Realizar, em parceria com outros órgãos quando necessário ,ações De orientações /prevenção e recomendações com setores afins	Realizar ações em conjunto com as vigilâncias epidemiológica, ambiental, saúde do trabalhador e assistência, secretaria municipal de saúde, policia militar e outros.	2.000,00	SMS	Equipe Visa e parceiros	Ação contínua	Relatórios técnicos da ação conjunta realizada INFOVISA	Realizar ações em conjunto com as vigilâncias epidemiológica, ambiental, saúde do trabalhador e assistência, secretaria municipal de saúde, policia militar e outros.

Estabelecer parcerias com órgãos de atividades afins PROCON MP, Ruraltins, Adapec –Secretaria municipal de saúde e secretarias de agricultura, Educação, Meio Ambiente e Saneamento, vigilância epidemiológica todas as forças de segurança publica.	Propor parcerias com os órgãos afins para execução de atividades de intervenção no risco sanitário	Sem custos	Sem custos	Equipe Visa e parceiros	Ação contínua	Relatórios técnicos da ação conjunta realizada INFOVISA	1 – Propor parcerias com os órgãos afins para execução de atividades de intervenção no risco sanitário
Manutenção da sede da VISA Municipal e dos Transportes	Sala da Visa, no prédio da secretaria municipal de saúde, em plenas condições de funcionamento predial e operacional	3.000,00	FMS	Vigilância sanitária, e fundo Municipal de Saúde, prefeitura municipal	2025	Comprovante de pagamento notas fiscais, RAG	- Garantir a regularidade do pagamento das despesas fixas da VISA (Energia elétrica, telefone, água e outros); - Realizar a manutenção predial (redes: elétricas, lógicas, hidráulica, pintura, ar condicionado e outros); - Combustível revisão/manutenção do veículo da visa
Garantir os materiais e organizações necessárias para a execução das ações estratégicas para o gerenciamento do risco sanitário	Ações estratégicas realizadas	4.000,00	FMS	Vigilância sanitária, e fundo Municipal de Saúde, prefeitura municipal	2025	Comprovante de pagamento notas fiscais, relatórios de gestão	- fiscalização do uso de produtos fumigioses; - Licenciamento de estabelecimentos; - recebimento de denúncias;

							- Atendimentos de denúncias; - instauração de processos administrativos sanitário; - Conclusão de processos administrativos sanitário; - investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos
Construção de uma sede para a VISA.	Sede própria da VISA em plenas condições de funcionamento	150.000,00	FMS/P M	SMS/PM	2025	Melhor atendimento e espaço para realização das atividades da VISA	Adequar o local para melhor atendimento

Diretriz do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Objetivo do PS: Manter e garantir a continuidade das ações e serviços de combate e enfrentamento a covid-19

Meta do PS: Executar em 100% as ações e serviços de prevenção e combate ao novo coronavírus covid-19 programadas

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Assegurar recursos para o desenvolvimento de atividades de enfrentamento ao COVID-19 e/ou outras emergências epidemiológicas.	Minimizar o contágio entre profissionais e pacientes, e dar maior agilidade ao atendimento de pacientes suspeitos de estarem infectados com covid-19.	30.000,00	SMS/MS	SMS	2025	Atividades de enfrentamento ao covid-19 realizadas	Proporcionar segurança para os profissionais e pacientes atendidos bem como minimizar o contágio entre profissionais. Qualificar equipe exclusiva para melhor atendimento ao público Reservar local adequado/exclusivo para atendimento deste público; Manutenção de materiais necessários para atendimento de qualidade e com maior eficiência.

Diretriz do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Objetivo do PS: Promover o cuidado integral às pessoas nos ciclos de vida (criança, adolescente, jovem, adulto e idoso), considerando as questões de gênero, orientação sexual, raça/etnia, situações de vulnerabilidade, as especificidades e a diversidade na atenção básica, nas redes temáticas e nas redes de atenção à saúde.

Meta do PS: Implementar em 100% os programas/projetos na área da vigilância em saúde anualmente.

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Imunização das Gestantes	Vacinar 100% das gestantes cadastradas no e-SUS.	Sem custo	FMS	Coordenação de Vigilância e ESF e sala de vacina	Contínuo	Porcentagem da gestantes imunizadas	Vacinação de gestantes cadastradas no e-SUS, sem esquema vacinal contra o tétano ou complementar o esquema vacinal.
Relatório de Indicadores	Geração de dados e envio de relatórios.	Sem custo	Sem custo	Coordenação de Vigilância e ESF	2025	Numero de relatorios gerados	Digitação e envio de relatórios para Coordenação Estadual e MS/DATASUS Obter resultados através do acompanhamento
Visita Domiciliar na Atenção básica	Acompanhar 100% dos publico alvo das visitas domiciliares	40.000,00	SMS/MS	Coordenação de Vigilância e ESF	Contínuo	Porcentagem de pacientes acompanhados	Realizar visitas domiciliares no período de puerpério até quarenta dias após o nascimento.
Monitoramento de Óbitos em Menores de Um Ano informado no SIM	Manter o monitoramento dos obitos infantins	Sem custo	Sem custo	Coordenação de Vigilância e ESF	Contínuo	Monitorament o mantido	Investigar as causas de óbitos em menores de um ano de idade
Atualização dos Cartões de Vacinação	Geração de dados e envio de relatórios de 100% dos atendimentos Realizados.	8.000,00/ano	MS/FMS	Equipe de Imunização/Coordenação de Vigilância	Contínuo	Relatorios enviados	Atualização e manutenção informatizada dos cartões nacionais de imunização após implantação do sistema na rede para consolidação dos

							indicadores do Município.
Imunização da população	Vacinar no mínimo 80% da população de acordo com o calendário vacinal/manter rotina.	2.000,00/ano	MS/FMS	Equipe de Imunização mais PSF/sala de vacina	Contínuo	Percentual da população vacinada	Vacinação de rotina em acordo com calendário nacional de imunização.
Capacitar Profissionais da Atenção Primária	Encorajar a participação e a criatividade de todas as equipes, desenvolvendo habilidade para superarmos as metas.	10.000,00	MS/FMS/MS/SESAU	Coordenação de Imunização	2025	Numero de profissionais capacitados	Capacitação sobre imunobiológicos para os profissionais de nível técnico e auxiliar da atenção primária e Agente Comunitário de Saúde.
Realização de Campanhas vacinais	Atingir 100% de cobertura vacinal em cada campanha.	22.000,00	MS/FMS	Equipe de Imunização; Equipes do PSF	Atender o Calendário Nacional	Percentual de cobertura alcançada	Campanha Nacional de Imunização contra Gripe; Campanha Nacional contra Hepatites Virais; Realização da 1ª Etapa da Campanha Nacional de Imunização contra Poliomielite; Realização da 2ª Etapa da Campanha Nacional de Imunização contra Poliomielite.

Premiar população por alcance de metas vacinais	Alcançar 100% metas vacinais estabelecidas	5.000,00/ano	FMS	SMS	2025	Percentual de metas vacinais alcançadas	População imunizada, Oferta de imunizantes para toda a população Realizar campanhas de premiação para publicos específicos (crianças, jovens, adultos, etc), para o alcance das metas.
---	--	--------------	-----	-----	------	---	---

Diretriz do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Objetivo do PS: Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população, considerando os determinantes sociais, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Meta do PS: Implementar em 100% os programas/projetos na área da vigilância em saúde anualmente.

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Capacitação de Profissionais de Saúde do quadro geral	Impedir a propagação de doenças de caráter epidêmico que coloquem em risco a população.	10.000,00/ano	MS/FMS/MS/SESA U	Coordenação de Vigilância Epidemiológica	2025	Numero de profissionais capacitados	Promover capacitação aos Profissionais de Saúde a identificar casos de doenças epidemiológicas
Identificar doenças e agravos provenientes de outras regiões	Controlar a disseminação de doenças e agravos provenientes de outras	Sem/onus	MS/FMS/MS/SESA U	Coordenação de Vigilância Epidemiológica	Contínuo	Vigilância mantida	Notificar todos os casos suspeitos e confirmados de doenças e agravos

	regiões;						
Manter a ordem política, econômica e social sob a ameaça de epidemias e mortes.	Evitar surtos e epidemias que coloquem a população em risco de vida	Sem onus	MS/FMS/ MS/SESA U/PM	Coordenação de Vigilância Epidemiológica e SMS.	Contínuo	Vigilância mantida	Promover divulgação de boletins epidemiológicos
Organizar as medidas de prevenção de doenças e agravos que incidem sobre a população por meio das tecnologias disponíveis no campo da clínica e da saúde pública.	Levar informação e orientar a população sobre as doenças e agravos, e meios de prevenção.	7.000,00	MS/FMS/ MS/SESA U/PM	Coordenação de Vigilância Epidemiológica e Secretaria Municipal de Saúde	Contínuo	Manter a Vigilância acompanhada Através de dados	Informativos e campanhas que envolvam a população de modo geral.
Controle de Vetor da dengue – Promover articulação intersectorial.	Implantação do plano de contingência da assistência ao suspeito de dengue.	10.000,00	MS/FMS	Coordenação de Vigilância/SM S	2025	Manter a população com menor risco/doença	Bloquear a transmissão viral através do diagnóstico precoce.
Garantir borrifação nos domicílios com captura de triatomíneos	Realizar em 100% dos domicílios que capturaram triatômíneo positivos a borrifação	23.500,00	MS/FMS	Coordenação de Vigilância/SM S	2025	Manter a população com menor risco/doença	Instituir rotina para borrifação domiciliar. Solicitar treinamento de borrifação para ACE.

Garantir eliminação de animais infectados por Leishmania	Captura e erradicação de 100% dos animais com sorologia positiva para Leishmania	25.000,00	MS/FMS	Coordenação de Vigilância/SM S	Continuar 2025	Controle da população canina	Realizar sorologia canina em todos os animais suspeitos
Realizar pesquisa domiciliar de chagas	100% dos domicílios pactuados pesquisados para triatomíneos	Sem/onus	MS/FMS/ SESAU	Coordenação de Vigilância/SM S	2025	Percentual de domicílios pesquisados	Instituir rotina de pesquisa com os agentes de combate de endemias Seguir a pactuação mensal de pesquisa conforme orientação estadual
Contratar profissional	Desenhar 100% das localidades com a qualidade digital	4.000,00/Ano	FMS/MS/ SESAU/PM	SMS	2025	Percentual das localidades desenhadas	Acompanhar através dos mapas de intensificação as incidências das ações. Identificar as localidades
Coletar amostras de água e enviar ao LACEN	Manter 100% a coleta e envio de amostras de água	22.000,00/Ano	FMS/MS/ SESAU/	Coord. de Endemias	Mensal/Contínuo	Melhorar a qualidade na vigilância	Manter o envio de amostras coletadas

**GESTÃO DE SAÚDE PARTICIPATIVA, EFICAZ COM ÊNFASE NO CONTROLE SOCIAL.
GESTÃO: EDUCAÇÃO PERMANENTE E GESTÃO DO TRABALHO
CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE**

Diretriz do PS: Fortalecer o papel da Secretaria de Saúde na regulação do trabalho em saúde, e promover de forma complementar a formação, a educação permanente, a qualificação, a valorização dos trabalhadores e trabalhadoras, combatendo a precarização e favorecendo a democratização das relações de

trabalho.

Objetivo do PS: Promover a formação profissional, a qualificação, a valorização dos trabalhadores, a despreciação e a democratização das relações de trabalho para atender as necessidades do SUS.

Meta do PS: Capacitar no mínimo 50% os trabalhadores do quadro geral de saúde,

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos Orçamentários da PAS (R\$)	Fonte do Recurso	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
Implantar, Avaliação de desempenho.	Atender 100% dos servidores efetivos e também avaliar todos os demais das outras modalidades contratual.	11.200,00	FMS	SMS/PM/MS	2025	Percentual de profissionais avaliados	Acompanhar o desempenho anualmente de cada servidor, melhorando a qualidade de atuação dos profissionais em todas as UBS/UBSF. Qualidade e acompanhamento profissional
Garantir a manutenção anual dos aparelhos de relógio de ponto em todas as UBS.	Atender 100% das UBSF	12.500,00	FMS/FNS	SMS	2025	Percentual de ubsf atendidas	Cuidar da manutenção, para melhorar a qualidade de permanência dos servidores. Manter aparelhos de pontos em funcionamento
Realizar Seminário de Educação Permanente em Saúde.	Realização de um seminário de Atenção Básica a cada dois anos.	23.000,00	FMS	SMS/Coordenação de Vigilância Epidemiológica	2025	Seminário realizado	Capacitação e valorização Profissional Qualificação do atendimento

Realizar Confraternização com todos os servidores do quadro da saúde e premiação para os profissionais destaques	Realização de confraternização e premiação no final do ano de 2025	10.000,00	FMS	SMS	2025	Confraternização e premiação realizadas	Valorização profissional; Estimulação de vínculo entre os profissionais;
Estabelecer parcerias com órgãos de atividades afins secretarias de agricultura, Educação, Meio Ambiente e Saneamento, forças de segurança pública e universidades para desenvolver ações de interesse à saúde.	Estabelecer parcerias com os órgãos afins para realização de ações de interesse à saúde	Sem custos	Sem custos	SMS	Ação contínua	Numero de parcerias estabelecidas	Desenvolver ações de vigilância em saúde Realizar ações de monitoramento e acompanhamento de pacientes Realizar ações de educação permanente para os profissionais de saúde.

GESTÃO DE SAÚDE PARTICIPATIVA, EFICAZ COM ÊNFASE NO CONTROLE SOCIAL.

GESTÃO: CONTROLE SOCIAL

CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Diretriz do PS: Fortalecer as instâncias de controle social e garantir o caráter deliberativo do conselho de saúde, ampliando os canais de interação com o usuário, com garantia de transparência e participação cidadã.

Objetivo do PS: Fortalecer as instâncias de controle social e os canais de interação com o usuário com garantia de transparência e participação cidadã

Meta do PS: Garantir 100% as atividades operacionais do Conselho municipal de saúde (sala para o conselho municipal de saúde, secretário executivo, compra de insumos),

Ação Anual da PAS:	Meta Anual da PAS	Recursos	Fonte do	Responsáveis	Prazo	Indicador	Atividades
--------------------	-------------------	----------	----------	--------------	-------	-----------	------------

		Orçamentários da PAS (R\$)	Recurso				
Manter um secretário (a) executivo exclusivo para o Conselho Municipal de Saúde com 40 horas semanal,	Atender 100% as necessidades do conselho Municipal de saúde	19.000,00	FMS	SMS/CMS	. 2025	Necessidades do CMS atendidas	Oferecer condições dignas para que o CMS desenvolva devidamente suas atribuições de controle social.
Assegurar mensalmente 0.7% dos recursos aprovados em conformidade com a Lei complementar 029/2019.	Atender 100% as necessidades do conselho Municipal de saúde	8.400,00/ano	FMS	SMS/CMS	2025 / Continuar	Necessidades do CMS atendidas	Oferecer condições dignas para que o CMS, administre de forma exclusiva do recursos que lhe é destinado.
Manter materiais de expediente e equipamentos de Informática para atividades do CMS.	Atender 100% as necessidades do conselho Municipal de saúde	9.000,00	FMS/MS	SMS/CMS	2025	Necessidades do CMS atendidas.	Manutenção de materiais necessário à realização das atividades do CMS.
Realizar capacitações e treinamento aos conselheiros	Capacitar pelo menos 50% do total de conselheiros	5.000,00	FMS	SMS/CMS	2025	Porcentagem de conselheiros capacitados	Oferecer qualificação e aperfeiçoamento aos conselheiros de saúde

4. PROCESSO DE AVALIAÇÃO

O acompanhamento e a avaliação das ações e serviços e seu impacto sobre as condições de saúde da população deve ser assumida como atribuição e responsabilidade de todas as instâncias do Conselho Municipal de Saúde e da Gestão Municipal. Os mecanismos utilizados devem ter como referência os Indicadores das Ações em Saúde descritos. As pesquisas e o levantamento de dados que tratem da realidade de saúde do município devem ser apropriados, visando a incrementar o processo avaliativo. Os Relatórios de Gestão, tanto os quadrimestrais como o anual, também devem ser utilizados, bem como as audiências de prestação de contas e os sistemas de informação.

